

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

PROCEDURA DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

GAL VALEA TROTUȘULUI BACĂU
Versiunea 2_2026

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROȚUȘULUI BACĂU
com. Târgu Troțuș, sat Târgu Troțuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

1. SCOPUL PROCEDURII ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în contextul implementării Strategiei de dezvoltare locală în cadrul PS 2023-2027.

Scopul **Procedurii de evaluare, selecție și solutionare a contestațiilor** este acela de a oferi personalului GAL Valea Troțușului Bacău care are atribuții specifice în gestionarea proiectelor, instrumentele necesare pentru o implementare eficientă a Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL).

✓ Procedura descrie modul de lucru al GAL Valea Troțușului Bacău în ceea ce privește repartizarea atribuțiilor și responsabilităților între persoanele și structurile implicate, tipurile de formulare și documente utilizate, precum și termenele ce trebuie respectate în cadrul procesului.

✓ Această procedură stabilește o metodologie unitară pentru evaluarea și selecția cererilor de finanțare depuse de solicitanți, definind clar fluxul documentelor și formularelor implicate în procesul de verificare și selectare a proiectelor. Se urmărește asigurarea transparenței și coerenței activității, de la momentul depunerii cererii de finanțare de către solicitant, până la selectarea proiectelor în vederea transmiterii acestora către AFIR pentru contractare.

✓ Procedura prezintă în mod detaliat responsabilitățile personalului GAL implicat în evaluarea și selecția proiectelor, precum și atribuțiile Comitetului de Selecție a Proiectelor și ale Comisiei de Contestații.

✓ Formularele specifice intervențiilor finanțate de GAL Valea Troțușului Bacău sunt disponibile pe site-ul oficial al GAL: <http://www.gal-valea-trotusului.ro>.

✓ Prezenta procedură se aplică tuturor intervențiilor cuprinse în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Valea Troțușului Bacău.

✓ Procesul de evaluare a proiectelor la nivelul GAL, inclusiv solicitările de informații suplimentare și formularele de verificare se va desfășura în format online, în baza formularelor standard generate în platformă sau în baza documentelor încărcate în platformă.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

Precizări referitoare la persoanele implicate în procesul de evaluare, selecție și soluționare a contestațiilor din cadrul GAL

Mecanisme de prevenire și gestionare a conflictelor de interese și aplicarea uniformă a normelor de integritate și imparțialitate:

✓ În cadrul implementării Strategiei de Dezvoltare Locală LEADER, Grupul de Acțiune Locală trebuie să îndeplinească cu strictețe cerințele legale în ceea ce privește conflictele de interese.

Conduita personalului trebuie să aibă în vedere nu doar respectarea legii, ci și respectarea unor valori precum integritatea morală, imparțialitatea, profesionalismul, lipsa intereselor private și prioritatea interesului public. Conflictul de interese reprezintă orice situație în care interesul personal, direct sau indirect, al unei persoane implicate în evaluarea și selecția proiectelor finanțate prin LEADER poate influența sau poate fi perceput ca influențând îndeplinirea obiectivă și imparțială a atribuțiilor care îi revin.

✓ În acest sens, GAL instituie următoarele mecanisme de prevenire și gestionare a conflictelor de interese și a asigurării principiului separării funcțiilor:

- persoanele implicate de la nivelul GAL în procesul de evaluare nu trebuie să facă parte din Comitetul de selecție sau Comitetul de Soluționare a Contestațiilor, cu excepția reprezentantului legal;
- persoanele implicate în procesul de evaluare și selecție a proiectelor nu pot avea interese personale sau profesionale în legătură cu proiectele analizate;
- membrii semnatori ai Comitetului de Selecție nu pot participa la selecția proiectelor în care au calitatea de solicitant, beneficiar, partener sau reprezentant legal, precum și în situațiile în care există relații de rudenie sau afinitate până la gradul al doilea inclusiv, interese patrimoniale sau financiare directe ori indirecte, colaborare sau subordonare, de natură să influențeze sau să fie percepute ca influențând obiectivitatea și imparțialitatea procesului de selecție;
- membrii semnatori ai Comitetului de Selecție nu pot participa în Comisia de Soluționare a Contestațiilor;

✓ Declarații privind inexistența conflictului de interese ale persoanelor implicate în evaluarea și selecția proiectelor:

- premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate de la nivelul GAL vor completa declarații pe proprie răspundere, în conformitate cu anexa 9 din Normele metodologice ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea,

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată prin Hotărârea nr. 875/2011. GAL poate adapta modelul prevăzut în legislația incidentă, cu păstrarea caracterului specific al declarației, în sensul menținerii scopului pentru care este completată;

- declarația va fi încărcată în platforma online în secțiunea dedicată - documente interne;
- fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile privind evitarea conflictului de interese, Carta drepturilor fundamentale a UE, principiile generale ale dreptului Uniunii și standardele privind nediscriminarea în ceea ce privește criteriile legate de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice;
- personalul care evaluează va completa și semna declarația ulterior depunerii proiectelor, dar până la începerea evaluării acestora;
- personalul implicat în selecție/contestații, va completa și semna declarația anterior Raportului de selecție/Raportului de Soluționare a Contestațiilor.

✓ Identificarea și constatarea conflictului de interese

- în situația existenței unui conflict de interese, evaluatorul este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să solicite managerului GAL înlocuirea sa cu un alt expert evaluator; - evaluarea proiectului este preluată de alți membri desemnați, fără legături directe sau indirecte cu solicitantul;

- în cazul sesiunilor aferente intervențiilor în care GAL-ul este beneficiar, GAL va externaliza evaluarea proiectelor, având opțiunea de a coopta experți evaluatori din cadrul altor GAL-uri;

- dacă în urma verificărilor ulterioare realizate de AFIR/ DGDR AM PS/ MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul evaluat la nivel de GAL va fi declarat neconform, iar dacă a fost finanțat se va proceda la rezilierea contractului și recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Identificarea și constatarea conflictului de interese sunt reglementate de prevederile O.U.G 66/2011 și HG 875/2011.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

2. LANSAREA APELURILOR DE SELECȚIE ȘI DEPUNEREA PROIECTELOR

Înainte de lansarea sesiunilor de depunere proiecte, GAL are obligația de a elabora un Calendar estimativ al lansării intervențiilor prevăzute în SDL, pentru fiecare an calendaristic, semnat de reprezentantul legal, conform modelului din Anexa 2 - Model

Calendar de selecție. Acest calendar trebuie publicat în platformă cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie a fiecărui an. Calendarul include toate intervențiile ce urmează a fi lansate în anul respectiv.

Atenție!

Cu 30 de zile calendaristice înainte de lansarea unei sesiuni pe o intervenție, calendarul estimativ nu poate fi modificat în secțiunea care vizează perioada de lansare a intervenției respective.

Pentru asigurarea transparenței, atât Calendarul estimativ cât și Calendarul modificat vor fi postate pe site-ul GAL și încărcate în platformă și pe una dintre rețelele social media (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter).

Alocarea financiară a apelului de selecție nu poate depăși suma prevăzută în planul de finanțare. Este permisă depășirea alocării estimate în calendarul lansărilor, însă doar în limita bugetului aprobat prin planul de finanțare. Totodată, alocarea apelului nu poate fi mai mică decât cea indicată în calendarul estimativ al lansării intervențiilor din SDL.

✓ Înainte de lansarea unei sesiuni pentru o intervenție din cadrul SDL, GAL va utiliza formulare PDF inteligente/editabile pre-completate cu informațiile din SDL și alte secțiuni obligatorii și opționale, după cum urmează:

- Ghidul solicitantului, care va avea o structură predefinită cu informații preluate din cea mai recentă variantă a SDL aprobată și alte secțiuni predefinite cu caracter obligatoriu sau opțional. Ghidul va include metodologia de aplicare a criteriilor de eligibilitate și selecție a proiectelor, inclusiv procedura de evaluare, selecție și contestații. De asemenea, vor fi incluse informații detaliate privind: depunerea proiectelor/cererilor, criterii de eligibilitate și selecție, categoriile de beneficiari eligibili, costurile eligibile și neeligibile, termene-limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente necesare, avize, autorizații sau studii, după caz, etc.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

- După încărcarea Ghidului, se generează Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate locale și a criteriilor de selecție, pe baza informațiilor completate în Ghid.
- Apelul de selecție prezintă informații legate de denumirea intervenției, suma alocată pe sesiune, rata de sprijin a intervenției, codificarea intervenției conform SDL, tip intervenție conform SDL, perioada de depunere a cererilor de finanțare/proiectelor, termen depunere contestații etc.
- Modelul de cerere de finanțare va fi generat în funcție de tipologia intervenției;
- Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate generale verificate la nivelul AFIR, conform Manualului de procedură și a formularelor pentru implementarea intervenției DR 36 "Dezvoltarea Locală Plasată Sub Responsabilitatea Comunității", care va fi elaborată și adaptată de GAL în funcție de specificul intervenției;
- Alte anexe/documente tipizate specifice tipului de intervenție/acțiunilor finanțate;
- În cazul intervențiilor FSE+, GAL va respecta cerințele și prevederile generale furnizate la nivelul MIPE.

GAL utilizează formatul cadru al acestor documente și completează secțiunile necesare.

Toate documentele aferente unei sesiuni vor fi validate și semnate electronic de către reprezentantul legal/managerul și vor fi încărcate în platforma informatică, în vederea verificării și avizării de către CDRJ. De asemenea, se va încărca acordul partenerilor (cu îndeplinirea cvorumului de 50% +1 din totalul partenerilor) referitor la documentele de accesare sau acordul organului de conducere, inclusiv al grupului restrâns, dacă în documentele statutare/Hotărârea partenerilor sunt prevăzute atribuții în acest sens. În cazul grupului restrâns acordul trebuie să fie unanim.

Astfel, Consiliul Director al asociației sau grupul restrâns poate decide în privința documentelor de accesare a apelurilor de selecție dacă există prevăzut în mod expres în documentele statutare/ o hotărâre AGA/ acordul partenerilor, faptul că aceștia (Consiliul Director/Grupul restrâns) pot lua decizii în implementarea SDL 2023-2027, inclusiv pentru avizarea apelurilor de selecție cu documentația aferentă.

Formatul standard al documentației de lansare include informații preluate automat din SDL, prin urmare verificarea apelurilor de selecție la nivelul CDRJ se va axa pe informațiile suplimentare introduse de GAL, care trebuie să corespundă cu obiectivul intervenției, tipologia acesteia și cu indicatorii previzionați.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluiibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

În etapa de verificare a unui apel de selecție, consilierii CDRJ pot solicita clarificări în vederea rectificării documentației depuse de GAL.

Documentația va fi rectificată doar în secțiunile vizate de solicitarea de clarificări și va fi reîncărcată, alături de răspunsul la solicitarea de clarificări.

Toate documentele vor respecta prevederile din fișele intervențiilor din SDL, cadrul național de implementare, PS PAC 2023-2027, inclusiv legislația națională și europeană specifică. Avizul CDRJ asupra unei sesiuni de selecție va include verificări complexe privind corelarea informațiilor cu prevederile naționale în vigoare și SDL aprobat.

Atentie !

✓ Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor se va realiza după avizarea apelului de selecție. Sesiunea se închide automat când atinge pragul de 200% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile calendaristice, când depunerea proiectelor se realizează indiferent de nivelul plafonului.

✓ În primele 5 zile calendaristice de la data avizării formularului de verificare a apelului de selecție de către CDRJ, documentele de accesare trebuie publicate de GAL pe pagina de internet a acestuia. De asemenea, CDRJ va completa data de lansare a sesiunii de depunere (calculată la minimum 20 zile calendaristice și maximum 40 de zile calendaristice de la data avizării apelului) și data închiderii sesiunii, în funcție de durata solicitată de GAL. Această perioadă de desfășurare a sesiunii poate fi vizualizată în apelul de selecție avizat în platforma informatică.

✓ Fiind depunere în sistem electronic, ora limită a ultimei zile din sesiunea de depunere este 23:59.

✓ Durata standard a unei sesiuni de depunere a proiectelor este de minimum 30 de zile calendaristice. În cazul în care se dorește majorarea acestui termen, GAL poate prelungi sesiunea în platforma informatică, cu o durată minimă de prelungire de 10 zile, iar maximă de 30 de zile. Această prelungire poate fi inițiată o singură dată/apel.

✓ Se acceptă ca durata sesiunii de depunere să fie de minimum 10 zile calendaristice numai în situația în care apelul de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe intervenția respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare/sesiune.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Există posibilitatea prelungirii unui apel de selecție printr-o solicitare în aplicație, care se poate realiza numai în timpul sesiunii în derulare, nu mai târziu de ultima zi a respectivei sesiuni. Acest tip de prelungire care presupune menținerea tuturor condițiilor de accesare se realizează automat, **fără a fi necesară parcurgerea unei etape de avizare la nivelul CDRJ.**

✓ Publicitatea prelungirii apelurilor de selecție se va face obligatoriu prin postarea pe site-ul GAL a anunțului de prelungire generat de platformă.

✓ Promovarea fiecărui apel de selecție este obligatorie și se va realiza prin: social-media (Facebook/ Instagram/ LinkedIn/ Twitter) și anunț evidențiat pe pagina web a asociației.

✓ Până la deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor pe o anumită intervenție, GAL are obligația de a încărca în platformă (în sistemul de gestiune al documentelor - documente interne ale apelului respectiv), documentele justificative privind publicitatea apelului de selecție, respectiv:

- Print-screen-uri cu postările pe social media;

- Print-screen-uri cu postările pe web-site-ul GAL.

✓ În cazul în care se impune modificarea documentelor de accesare, aceasta poate fi realizată doar înainte de deschiderea unei sesiuni de depunere, pentru care se vor parcurge următorii pași:

1) GAL încarcă în platformă o Erată care vizează doar modificări care nu contravin prevederilor din legislația specifică în domeniu și include o justificare privind modificările propuse;

2) GAL încarcă în platformă documentele de accesare rectificate, inclusiv apelul de selecție de tip erată;

3) CDRJ verifică documentația, solicită clarificări dacă e cazul, apoi emite avizarea sau neavizarea eratei. În cazul în care erata este conformă și poate fi avizată, CDRJ introduce data de deschidere a sesiunii și data de închidere în apelul de selecție de tip erată. În cazul neavizării, GAL poate vizualiza în platformă motivul neavizării.

4) Ulterior obținerii avizului CDRJ, Erata se postează pe pagina de internet a GAL cel târziu în ultima zi înainte de deschiderea inițială a sesiunii, având indicată în mod obligatoriu data postării, alături de apelul de selecție de tip erată și documentele rectificate în urma eratei.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Data de deschidere a sesiunii va fi amânată, astfel încât să fie respectată perioada de transparență de 20 de zile calendaristice de la data avizării eratei, pentru a permite solicitanților depunerea proiectelor în conformitate cu cerințele apelului de selecție adaptate noilor prevederi.

Atenție! O erată trebuie să aibă un caracter corectiv sau clarificator, fără a modifica elementele esențiale ale apelului de selecție, precum criteriile de eligibilitate, tipul activităților eligibile, criteriile de selecție, pentru a respecta principiile transparenței și tratamentului egal. În cazul în care modificările sunt substanțiale și afectează condițiile inițiale de eligibilitate și selecție (ex: nu se acceptă noi sub-criterii de selecție și/sau modificarea punctajelor inițiale; valoarea nerambursabilă/proiect), personalul CDRJ nu avizează erata.

În cazul în care se constată încălcări procedurale de natură să afecteze procesul de depunere, evaluare și selecție a proiectelor, Autoritatea de Management poate dispune anularea sau suspendarea apelului de selecție.

Atenție! Solicitantul are dreptul de a-și retrage proiectul în orice moment, însă proiectul retras nu mai poate fi redepus în cadrul aceleiași sesiuni de depunere. De asemenea, solicitarea de retragere a unei cereri de finanțare este definitivă și nu poate fi revocată ulterior.

Precizări referitoare la depunerea dosarului Cererii de finanțare de către solicitanți

✓ Depunerea proiectelor de către solicitanți în urma lansării apelurilor de selecție se realizează în format on-line, în partiția specifică fiecărui GAL.

✓ Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>.

✓ Pentru a depune Cereri de Finanțare online, solicitanții care nu au cont pe site-ul www.afir.ro vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal.

Utilizatorii care au deja cont creat îl pot utiliza pentru încărcarea Cererilor de Finanțare în format electronic.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

Pașii care trebuie parcurși de solicitant pentru încărcarea Cererilor de Finanțare în aplicația specifică DR 36, sunt următorii:

- din pagina www.afir.ro accesează pagina aferentă sesiunii DR 36
- își crează cont în aplicație sau se loghează cu contul existent
- descarcă cererea de finanțare și anexele acesteia
- completează Cererea de finanțare și anexele acesteia
- încarcă proiectul (Cererea de finanțare și alte documente completate și elaborate conform cerințelor aplicabile)

Atentie ! Cererea de finanțare utilizată de solicitanți va fi cea disponibilă /cele disponibile în pachetul aferent apelului lansat (format pdf. editabil).

✓ Modelele de cereri de finanțare sunt elaborate de AFIR în format PDF inteligent, iar modelul utilizat pentru depunerea proiectului va fi stabilit de GAL prin alegerea din formatele standard anexe la prezentul Ghid în funcție de categoria în care se încadrează proiectele din apelul lansat, respectiv:

- a. pentru proiectele de tip investiții- Anexa nr. 3 la Ghidul de implementare - Model Cerere de finanțare intervenție DR 36 LEADER pentru proiecte de investiții;
- b. pentru proiectele de tip start-up pentru domeniul neagricol - Anexa nr. 4 la Ghidul de implementare - Model Cerere de finanțare intervenție DR 36 LEADER pentru proiecte start-up neagricol;
- c. pentru proiectele de tip servicii (inclusiv proiectele umbrelă)- Anexa nr. 5 la Ghidul de implementare - Model Cerere de finanțare intervenție DR 36 LEADER pentru proiecte de servicii;
- d. pentru proiectele de tip mixt (investiții și servicii), care vor fi gestionate ca și proiectele de investiții - Anexa nr. 6 la Ghidul de implementare - Model Cerere de finanțare intervenție DR 36 LEADER pentru proiecte mixte (investiții și servicii);
- e. pentru proiectele de cooperare între GAL-uri - Anexa nr. 7 la Ghidul de implementare - Model Cerere de finanțare intervenție DR 36 LEADER pentru proiecte de cooperare între GAL-uri, oricare ar fi tipul de intervenție (servicii sau investiții și servicii).

Modelele cadru conțin secțiunile/ datele/ informațiile necesare evaluării de către AFIR a criteriilor de eligibilitate general; GAL-ul va adauga criteriile de selecție, criteriile de

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

eligibilitate locale și condițiile aferente pentru verificarea acestora în secțiunile destinate informațiilor necesare verificării criteriilor de eligibilitate locale și criteriilor de selecție.

Formatele standard pentru cererile de finanțare includ informațiile necesare pentru verificarea criteriilor generale de eligibilitate. Pentru criteriile de selecție și criteriile de eligibilitate locale, GAL -ul va detalia aceste criterii și documentele necesare verificării acestora în Ghidurile intervențiilor lansate.

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard.

Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) va conduce la declararea proiectului ca nefiind încadrat corect și respingerea Dosarului Cererii de Finanțare.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza toate informațiile necesare și relevante pentru tipul de intervenție, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală. Există în cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări.

Completarea incorectă a Cererii de Finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.

Formularul Cerere de Finanțare se va redacta electronic, în limba română (nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate olograf) și trebuie însoțit de anexele prevăzute în fiecare tip de cerere.

Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta. Documentele obligatorii de anexat la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi cele precizate în fiecare formular de cerere de finanțare.

Cererea de Finanțare și documentele anexe aferente acesteia, întocmite de solicitant în nume propriu, se vor semna electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat. Documentele trebuie să fie semnate de solicitant prin reprezentantul legal, calitatea de reprezentare fiind stabilită potrivit actului normativ privind organizarea și funcționarea entității/

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

persoanei juridice respective și conform statutului/ actului constitutiv al persoanei juridice respective).

Toate cererile de finanțare depuse la AFIR vor include *Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal*, asumată de către reprezentantul legal al solicitantului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, care a abrogat Directiva 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Compartimentul tehnic al GAL-urilor asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea modelelor cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

3. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

✓ Evaluarea și selecția proiectelor la nivelul GAL se va realiza în conformitate cu prevederile Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală elaborat de către DGDR - AM PS, disponibil pe pagina de internet a MADR (www.madr.ro), în secțiunea LEADER 2023-2027.

✓ Pe durata procesului de evaluare la nivelul GAL, personalul GAL va respecta propriile proceduri de evaluare și selecție prevăzute în Ghidurile aferente fiecărei intervenții din SDL, precum și versiunea Ghidului de implementare pentru DR 36 - LEADER în vigoare la momentul lansării apelului de selecție, disponibilă pe site-ul AFIR (www.afir.ro).

În situația în care, pe parcursul derulării apelului de selecție, intervin modificări ale legislației, evaluarea proiectelor se va realiza în conformitate cu noile prevederi legislative

✓ Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii vor verifica în aceeași etapă eligibilitatea proiectelor, vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare și vor analiza îndeplinirea criteriilor de departajare.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Punctajul minim admis la finanțare, pentru fiecare masura din cadrul SDL este prezentat în Ghidul solicitantului aferent fiecărei Intervenții.

✓ Pentru fiecare Intervenție criteriile de selecție sunt detaliate în Ghidul solicitantului.

✓ Evaluarea se face în baza Fișelor de evaluare generate în platformă în format PDF inteligent, în baza criteriilor și metodologiei descrise în Ghidul Solicitantului avizat. Această fișă de evaluare include toate criteriile pre-completate, urmând ca la nivelul GAL să fie introdus rezultatul verificării acestor criterii și semnăturile evaluatorilor.

✓ Evaluarea proiectelor depuse de către beneficiari se va realiza de către experții GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare “4 ochi” și pentru confidențialitatea datelor din cadrul proiectului.

Termenul de evaluare și selecție al proiectelor la GAL nu poate depăși 60 de zile calendaristice de la data de închidere a sesiunii și include toate cele 3 etape ale procesului de evaluare și selecție, până la emiterea Raportului de Selecție Final.

Astfel, termenul privind evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul unei intervenții din SDL se calculează începând din ziua următoare datei limită de depunere a proiectelor conform anunțului apelului sau din data efectivă a închiderii, în situația în care sesiunea se încheie anticipat și se încheie la data publicării Raportului de Selecție Final /Notei de transformare a Raportului de Selecție Intermediar în Raport de Selecție Final.

În situații excepționale, bine justificate, în care evaluarea și selecția nu se pot finaliza la termenul prevăzut, GAL poate prelungi această perioadă printr-o Notă internă de prelungire aprobată de structura decizională a GAL care a aprobat documentația de accesare.

Nota internă de prelungire, înregistrată la GAL, trebuie aprobată și publicată pe site-ul GAL înainte de expirarea termenului inițial de evaluare și selecție și trebuie să conțină explicit:

- informații privind identificarea intervenției pentru care se prelungește termenul, astfel:
 - denumirea intervenției și codificarea acesteia
 - perioada apelului
 - perioada inițială de evaluare

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

- motivele prelungirii (de ex.: numărul de proiecte depuse, necesitatea solicitării de informații de la AFIR etc.)

- noul termen limită de evaluare și selecție.

Perioada de evaluare și selecție poate fi prelungită cu cel mult 45 de zile calendaristice, fiind permisă o singură prelungire pentru fiecare sesiune.

✓ GAL-ul va evalua cererile de finanțare și va selecta proiectele, pe baza principiilor de selecție aprobate în SDL.

Pentru fiecare intervenție, GAL-ul va detalia criteriile de selecție în baza principiilor de selecție din fișa intervenției din SDL, astfel încât să permită ierarhizarea cererilor de finanțare corespunzător necesităților identificate, analizei SWOT și obiectivelor stabilite în SDL 2023-2027 corelată cu alocările disponibile pentru fiecare sesiune de depunere în parte. Se vor include în mod obligatoriu criterii de departajare cuantificabile, care pot asigura în mod real o departajare de proiecte.

Criteriilor de selecție li se asociază un anumit punctaj conform importanței lor, permițând derularea corespunzătoare a activității de evaluare/selecție.

✓ Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii vor verifica în aceeași etapă eligibilitatea proiectelor, vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare și vor analiza îndeplinirea criteriilor de departajare.

✓ Toate verificările se realizează în baza fișelor de verificare, date și semnate de către cel puțin doi angajați/voluntari ai GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare "4 ochi" și confidențialitatea datelor din cadrul proiectului.

✓ Semnarea de către cel puțin doi angajați/voluntari GAL a fișelor de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL se va realiza inclusiv în cazul în care sunt externalizate activitățile de evaluare. Constituie o excepție măsurile la care GAL este solicitant, caz în care externalizarea serviciului de evaluare către o entitate independentă este obligatorie, iar fișele de evaluare și selecție vor fi completate doar de către entitatea care a realizat evaluarea (respectând același principiu de "4 ochi").

✓ În perioada de evaluare și selecție, pentru clarificarea documentelor prezentate de solicitanți, GAL poate solicita clarificări cu transmitere prin sistemul informatic.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

Solicitările de informații suplimentare se încarcă în platformă cu semnătura reprezentantului legal/managerului GAL și includ în mod obligatoriu un termen de răspuns și implicațiile care decurg în cazul nerespectării acestui termen.

✓ În cazul în care, pentru verificarea unui criteriu de eligibilitate sau selecție/departajare evaluatorii GAL consideră că sunt necesare informații suplimentare, acestea se solicită în următoarele cazuri, cu titlu de exemplu:

✓ documentele prezentate sau mențiunile din cererea de finanțare conțin informații insuficiente sau există informații contradictorii între mențiunile acestora;

✓ pentru criteriile de eligibilitate și selecție/departajare se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără a schimba starea de fapt de la momentul depunerii. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare.

✓ corectarea bugetului indicativ - expertul GAL va notifica solicitantul asupra acestei situații, iar solicitantul va transmite bugetul rectificat conform solicitării evaluatorului. În cazul unui refuz al solicitantului de a corecta bugetul, expertul va întocmi bugetul indicativ corect, solicitantul având opțiunea de a contesta bugetul numai după notificare în urma aprobării Raportului Intermediar de Selecție;

✓ în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau dacă încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/ neeligibile nu este făcută corect;

✓ în cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea 41 de Finanțare) sau lipsa semnăturii pe anumite pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, fond nelizibil, pagini scanate necorespunzător și altele asemenea

În situația în care experții verificali descoperă erori de formă, cererea de finanțare va fi admisă la verificare, iar erorile se vor corecta în procesul de evaluare, prin solicitare de informații suplimentare.

Exemple de erori de formă : lipsa unor bife, semnături, fond nelizibil, pagini scanate necorespunzător etc.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Solicitantul trebuie să încarce în platforma răspunsul (semnat de reprezentantul legal) la solicitarea de informații suplimentare în termen de **maxim 7 zile lucrătoare** de la data încărcării de către GAL în platforma a solicitării de clarificări.

La calcularea termenului de răspuns, nu intră în calcul ziua transmiterii documentului la solicitant și nici ziua când se împlinește termenul.

Solicitantul poate redepona documentația proiectului ca urmare a solicitării de clarificări.

✓ Etapele procesului de evaluare și selecție se vor desfășura conform termenelor stabilite de GAL, astfel încât să se asigure un proces transparent și nediscriminatoriu, care oferă posibilitatea solicitanților de a depune contestații asupra rezultatului evaluării și selecției.

În fiecare etapă de evaluare și selecție, GAL trebuie să elaboreze notificări către solicitanți, prin care îi informează asupra statusului proiectelor respective. Aceste notificări, aferente fiecărei etape, vor fi încărcate în platformă la finalizarea oricărei etape.

✓ Etapele procesului de evaluare și selecție :

Etapa I: Evaluarea proiectelor la nivelul GAL și elaborarea, avizarea și publicarea Raportului de selecție intermediar, care include proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile și proiectele retrase. Cu excepția proiectelor retrase, pentru toate celelalte categorii de proiecte se vor completa în raport punctajul acordat fiecărui criteriu de selecție și informațiile aferente criteriilor de departajare.

Etapa II: Perioada de depunere și de soluționare a contestațiilor.

În a doua etapă, dacă se depun contestații, acestea se soluționează și se publică Raportul de soluționare a contestațiilor, care include: Statutul inițial al proiectului, Statutul proiectului în urma instrumentării contestației și implicit Rezultatul Contestației, însoțit de decizie (admis sau respins).

Etapa III: Elaborarea, avizarea și publicarea Raportului de selecție final, care include toate proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile, inclusiv cele soluționate în urma contestațiilor (dacă e cazul) și proiectele retrase. Cu excepția proiectelor retrase, pentru toate celelalte categorii de proiecte se vor completa în raport punctajul acordat fiecărui criteriu de selecție și informațiile aferente criteriilor de departajare.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Raport de selecție intermediar/final/de contestații este dezvoltat în aplicație și va include cel puțin următoarele informații: titlul proiectului, denumirea solicitantului, Codul Unic de Identificare, localizarea proiectului, punctajul obținut, valoare publică FEADR, contribuția privată, criteriile de eligibilitate neîndeplinite, etc.

✓ Raportul de selecție final se va încărca în platforma gal.afir.ro, iar Notificările se vor transmite automat către solicitanți prin care îi informează asupra statusului proiectelor respective.

✓ TERMENE LIMITA ALE ETAPELOR DE EVALUARE SI SELECTIE

TERMENUL LIMITA DE EMITERE A RAPORTULUI DE SELECTIE INTERMEDIAR : 60 zile calendaristice la data închiderii sesiunii.

TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A CONTESTATIILOR : maxim 5 zile calendaristice de la publicarea Raportului de Selecție intermediar.

TERMENUL LIMITA DE EMITERE A RAPORTULUI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR : 15 zile calendaristice de la închiderea perioadei de depunere a contestațiilor.

TERMENUL LIMITA DE EMITERE A RAPORTULUI DE SELECTIE FINAL : 5 zile calendaristice de la publicare Raportului de Soluționare a Contestațiilor sau de la împlinirea termenului de depunere a contestațiilor (pentru situațiile în care nu se depun contestații).

Comitetul de selecție a proiectelor

✓ **Comitetul de Selecție** este structura tehnică cu atribuții decizionale, responsabilă de analizarea și aprobarea proiectelor propuse spre finanțare în cadrul GAL.

✓ **Comitetul de selecție** al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL, corespunde cu specificul intervenției respective, se încadrează în valoarea maximă acordată pe proiect și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

✓ **Comitetul de selecție** al GAL Valea Trotusului Bacau este structura tehnica cu atributii decizionale, responsabila de analizarea si aprobarea proiectelor propuse spre finantare in cadrul GAL.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Selecția proiectelor va fi realizată de Comitetul de selecție, a cărui componență este formată dintr-un număr de minimum 7 membri titulari și 7 membri supleanți, cu drept de vot ai parteneriatului. Pentru validarea voturilor, decizia Comitetului de Selecție trebuie să fie adoptată cu votul favorabil al majorității membrilor acestuia (minimum 5 membri), care trebuie să respecte prevederea potrivit căreia niciun grup de interese nu controlează sistemul decizional, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 50%. În cazul în care un membru titular nu poate participa, acesta poate fi înlocuit de oricare alt membru supleant.

✓ Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL, corespunde cu specificul intervenției respective, se încadrează în valoarea maximă acordată pe proiect și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

✓ Pentru verificarea aplicării unei proceduri de selecție corecte, la întâlnirile Comitetului de Selecție va lua parte și un reprezentant al CDRJ, responsabil cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv. Întâlnirile Comitetului de selecție se pot realiza în format fizic sau prin teleconferință/videoconferință în format integral online sau hibrid, sau prin aprobarea rapoartelor prin procedură scrisă.

✓ Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat electronic și aprobat de către toți membrii participanți la Comitetul de Selecție. Avizarea Raportului de Selecție se face specificându-se pentru fiecare membru participant, domeniul de activitate și apartenența la mediul rural sau urban - cu respectarea procentelor minime obligatorii. Raportul de selecție va fi avizat și de către Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru GAL mandatat în acest sens prin Hotărâre Grup restrâns. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție - își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

✓ Comisia de Soluționare a Contestațiilor este constituită din 3 membri titulari/supleanți ai Comitetului de Selecție care nu au avut calitatea de membri semnatori și nu au participat la selecția proiectelor care fac obiectul contestațiilor, cu respectarea principiului separării funcțiilor și a regulilor privind evitarea conflictului de interese.

✓ Selecția proiectelor va fi realizată de Comitetul de selecție, a cărui componență trebuie să fie formată dintr-un număr impar, de minimum 5 membri cu drept de vot. Pentru validarea

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

voturilor, decizia Comitetului de Selecție trebuie să fie adoptată cu votul favorabil al majorității membrilor acestuia, care trebuie să respecte prevederea potrivit căreia niciun grup de interese nu controlează sistemul decizional, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 50%. În cazul în care un membru titular nu poate participa, acesta poate fi înlocuit de oricare alt membru supleant. Pentru verificarea aplicării unei proceduri de selecție corecte, la întâlnirile Comitetului de Selecție va lua parte și un reprezentant al CDRJ, responsabil cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv. Întrunirile Comitetului de selecție se pot realiza în format fizic sau prin teleconferință/videoconferință în format integral online sau hibrid, sau prin aprobarea rapoartelor prin procedură scrisă..

✓ Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat electronic și aprobat de către toți membrii participanți la Comitetul de Selecție. Avizarea Raportului de Selecție se face specificându-se pentru fiecare membru participant, domeniul de activitate și apartenența la mediul rural sau urban - cu respectarea procentelor minime obligatorii. Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru GAL mandatat în acest sens prin decizie Grup restrâns.

✓ Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție - își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

✓ Reprezentanții CDRJ avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, că raportul este completat în toate secțiunile aferente și toate datele sunt preluate corect din proiecte și fișele de verificare a eligibilității și selecției întocmite de GAL. Totodată, aceștia se asigură de existența și corectitudinea notificărilor solicitanților încărcate în platformă.

✓ După parcurgerea evaluării și selecției la GAL și avizarea la nivelul CDRJ, GAL transmite prin platformă către AFIR proiectele eligibile și selectate la finanțare prin **Raportul de selecție final/ Notă de transformare a Raportului de selecție intermediar în Raport de selecție final**, în vederea evaluării din punct de vedere al criteriilor de eligibilitate generale.

Atenție! Transmiterea în platformă a proiectelor selectate de GAL către AFIR este condiționată de avizarea Apelului de Selecție și a Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

✓ Comitetului de Selecție a GAL Valea Trotușului Bacău are următoarea structură stabilită prin Strategia de Dezvoltare Locală 2023-2027 :

MEMBRI				MEMBRI SUPLEANTI		
PARTENERI PUBLICI				PARTENERI PUBLICI		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observatii		Partener	Funcția în CS	Tip/Observatii
Comuna CASIN	Presedinte	Partener public		Comuna CĂIUȚI	Supleant	Partener public
Comuna MANASTIREA CASIN	Membru	Partener public		Comuna GURA VĂII	Supleant	Partener public
Comuna STEFAN CEL MARE	Membru	Partener public		Comuna HELEGIU	Supleant	Partener public
PARTENERI PRIVATI				PARTENERI PRIVATI		
DA BACCO SRL	Membru	Partener privat		EUROCAD SOLUTIONS SRL	Supleant	Partener privat
AGRICULTORUL SRL	Membru	Partener privat		OBȘTEA COMPOSESORAT "SALINA" TG. OCNA	Supleant	Partener privat
SOCIETATE CIVILA				SOCIETATE CIVILA		
ASOCIAȚIA CULTURALĂ "CĂLUȚUL"	Membru	Societate civilă		ASOCIAȚIA PROPRIETARILOR DE PĂDURE DE PE VALEA CAȘINULUI	Supleant	Societate civilă
ASOCIAȚIA "PRIETENII SLĂNICULUI"	Membru	Societate civilă		ASOCIAȚIA „SFÂNTA ANASTASIA ROMANA”	Supleant	Societate civilă

Gestionarea proiectelor eligibile fara finantare si utilizarea sumelor disponibile

Această secțiune stabilește modul de gestionare a proiectelor eligibile care nu au fost finanțate în urma procesului de selecție, precum și utilizarea sumelor disponibile rezultate din diverse surse, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului și cu principiile aplicate de GAL.

✓ Surse de constituire a sumelor disponibile

Sumele disponibile pot proveni din următoarele surse:

- rezilierea contractelor de finanțare;
- economii realizate la finalizarea contractelor;
- sume neangajate (proiecte eligibile fără contract încheiat);
- declararea unor proiecte ca neeligibile de către AFIR, deși au fost selectate la nivel GAL;
- sume neconsumate în urma unui proces de selecție anterior.

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

✓ **Modalități de utilizare a sumelor disponibile**

A. În cadrul aceleiași intervenții din care provin fondurile:

- 1) finanțarea proiectelor declarate eligibile și fără finanțare - prin emiterea unui Raport de Selecție suplimentar;
- 2) deschiderea unui nou Apel de selecție, inclusiv dacă în urma apelului anterior a fost emis Raport Suplimentar.

B. Prin realocare către alte intervenții din SDL (cu modificare SDL):

- 1) finanțarea proiectelor declarate eligibile și fără finanțare, prin emiterea unui Raport de Selecție suplimentar;
- 2) deschiderea unui nou Apel de selecție, pentru intervenția din SDL către care se realocă, inclusiv dacă în urma apelului anterior a fost emis Raport Suplimentar.

✓ **Emiterea Raportului de Selecție Suplimentar**

Raportul de Selecție Suplimentar:

- ✓ poate fi emis ori de câte ori există sume disponibile și proiecte eligibile fără finanțare;
- ✓ include statutul tuturor proiectelor din ultimul apel;
- ✓ evidențiază proiectele nou selectate;
- ✓ se întocmește și avizează în aceleași condiții ca raportul inițial, inclusiv de către CDRJ;
- ✓ poate fi emis de mai multe ori pentru același apel;
- ✓ dacă au trecut peste 6 luni de la evaluarea proiectului:
 - GAL reia procesul de verificare a eligibilității;
 - se întocmește o fișă de verificare a eligibilității actualizată;
 - pot fi solicitate documente actualizate (ex: declarație privind ajutorul de minimis);
 - fișa trebuie să respecte aceleași condiții de conformitate ca cea inițială.

✓ **Ajustarea bugetului proiectelor eligibile fără finanțare**

- ✓ În cazul în care suma disponibilă este insuficientă:

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU

com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău

tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com

www.gal-valea-trotusului.ro

- solicitantul poate propune diminuarea bugetului fără afectarea eligibilității;
- dacă bugetul ajustat este aprobat, proiectul poate fi inclus în Raportul de Selecție Suplimentar.

4.DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

✓ Solicitanții care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni de depunere au posibilitatea de a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării și selecției. Contestațiile, semnate electronic de solicitanți, vor fi depuse în platforma on-line în termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la încărcarea în platformă a Notificării privind statusul proiectului.

✓ Membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi nominalizați ulterior finalizării perioadei de depunere a contestațiilor. Aceștia sunt desemnați din rândul membrilor Comitetului de Selecție, fiind selectați astfel încât să asigure imparțialitatea, obiectivitatea și respectarea principiilor de transparență în analiza și soluționarea contestațiilor formulate în cadrul procesului de selecție a proiectelor.

✓ În urma analizării fiecărei contestații, membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor întocmesc câte o **Notă justificativă**, care se semnează de membrii și președinte.

În cazul proiectelor selectate care au suferit modificări în ceea ce privește punctajul acordat sau a celor care în urma instrumentării contestațiilor devin selectate, pe baza Notei justificative întocmite, GAL reface formularele de eligibilitate și/sau de selecție, după caz, în conformitate cu rezultatul analizei Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.

✓ Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție intermediar, Comitetul de Selecție se poate reîntreuni în vederea aprobării Raportului de Selecție final (aprobare prin procedură scrisă sau prin teleconferință/videoconferință) sau GAL poate emite o **Notă de transformare a Raportului de selecție intermediar în Raport de selecție final** (Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandată în acest sens) în care vor fi descrise toate

LEADER

Dezvoltarea locală plasată sub
responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA TROTUȘULUI BACĂU
com. Târgu Trotuș, sat Târgu Trotuș, nr. 1 BIS, str. Principală, jud. Bacău
tel.: 0790 599 646

e-mail: galvaleatrotusuluibacau@gmail.com
www.gal-valea-trotusului.ro

etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări.